Заведующему

МАДОУ «Детский сад №14» Сарваровой Е.А.

Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя (законного представителя)

дата рождения

паспорт

выдан

дата выдачи

гражданство

адрес проживания

телефон

e-mail (при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приеме в муниципальную образовательную организацию**

**муниципального образования «Город Березники», реализующую**

**образовательные программы дошкольного образования**

**1. Прошу принять с** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(указывается желаемая дата приема на обучение)** в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14»

(указывается наименование муниципальной образовательной организации муниципального образования

«Город Березники», реализующей образовательные программы дошкольного образования

(далее – дошкольная образовательная организация)

**моего ребенка** (сына, дочь, опекаемого, приемного ребенка – ненужное вычеркнуть):

Фамилия:

Имя:

Отчество (при наличии):

Дата рождения:

Место рождения:

Пол:

Реквизиты свидетельства о рождении:

Серия, номер: Дата выдачи:

Кем выдано:

Гражданство:

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) матери:

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) отца:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного представителя:

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

**2. Предпочитаемая направленность группы** (ненужное вычеркнуть):

общеразвивающая, компенсирующая, оздоровительная

**3. Необходимый режим пребывания ребенка** (ненужное вычеркнуть):

4-часовой - группа кратковременного пребывания,

12-часовой - группа полного дня

В случае отсутствия мест в группах с образовательной услугой (полного дня), предлагать группу кратковременного пребывания: да, нет (ненужное вычеркнуть).

**4. Обучение прошу вести** на языке.

**5. Имеется потребность:**

5.1. в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (да/нет):

5.2. в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) (да/нет):

**6. Имеется право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (указывается при необходимости):**

**7. Наличие у ребенка братьев и (или) сестер**, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в дошкольной образовательной организации, выбранной заявителем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) брата\сестры

**8. К заявлению прилагаю следующие документы** (указываются документы, которые родитель (законный представитель) предоставляет в соответствии с пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденного муниципальным правовым актом Администрации города Березники):

8.1. свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

8.2. документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

8.3. документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

8.4. документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

8.5. документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

8.6. заявители, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

8.7. медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в дошкольную образовательную организацию;

8.8.

(иные документы, предоставленные родителем (законным представителем) по собственной инициативе)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(фамилия, инициалы)

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата постановки:

Номер заявления:

Согласен (согласна) на сбор, обработку, систематизацию, хранение, обновление, изменение и передачу следующих персональных данных (своих и своего несовершеннолетнего ребенка): фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), регистрации по месту проживания, серии, номера, даты и места выдачи паспорта, свидетельства о рождении - посредством средств автоматизации или без использования таковых, а также размещения на стенде и на официальном сайте Организации приказа о комплектовании групп (зачислении ребенка в Организацию), включающего фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) моего ребенка, в целях получения муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(фамилия, инициалы)

При принятии решения о приеме в дошкольную образовательную организацию или об отказе в приеме в дошкольную образовательную организацию прошу информировать меня (выбрать способ информирования):

* по электронной почте
* по телефону,
* в электронной форме.

Ознакомлен(а), в том числе через информационные системы общего пользования:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Подпись |
| 1. Устав МАДОУ «Детский сад №14», 2. Изменения в Устав МАДОУ «Детский сад №14» |  |
| 1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности |  |
| 1. Основная образовательная программа МАДОУ «Детский сад №14» |  |
| 1. Постановление администрации города «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Город Березники» |  |
| 1. Правила оформления возникновения, приостановления, и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад №14» и родителями (законными представителями) |  |
| 1. Правила приема обучающихся в МАДОУ «Детский сад №14» |  |
| 1. Положение о порядке и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся МАДОУ «Детский сад №14» |  |
| 1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников МАДОУ «Детский сад №14» |  |
| 1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад №14» |  |
| 1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ «Детский сад №14» |  |

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(фамилия, инициалы)