



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «Детский сад №14»  
Е.А. Сарварова  
Приказ № 471 от «12» января 2021г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №14» на 2021 год**

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный                         |
|-------|---|------------------|---------------------------------------|
| 1.    | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия  | Постоянно        | Заведующий                            |
| 2.    | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №14» на 2021 год.  | Январь 2021г.    | Заведующий                            |
| 3.    | Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.   | Январь 2019 г.   | Заведующий                            |
| 4.    | Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в ДОУ.  | постоянно        | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5.    | Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ и целевое использование бюджетных средств.   | В течение года   | Заведующий                            |
| 6.    | Составление обоснованного плана формирования и расходования внебюджетных средств.   | В течение года   | Заведующий                            |
| 7.    | Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.   | ежемесячно       | СПК                                   |
| 8.    | Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ.   | В течение года   | Заведующий, Заведующий хозяйством     |
| 9.    | Предоставление сведений о заработной плате работников ДОУ.  | ежемесячно       | Заведующий                            |
| 10.   | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ.<br>➤ Размещение на сайте ДОУ нормативно - правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.<br>➤ размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.  | постоянно        | Заведующий                            |
| 11.   | Работа с обращениями граждан.   | В течение года   | Заведующий                            |
| 12.   | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.   | В течение года   | Комиссия по противодействию коррупции |
| 13.   | Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ:<br>➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;<br>➤ по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки;<br>➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку. | В течение года   | Комиссия по противодействию коррупции |



|     |  |                       |  |
|-----|--|-----------------------|--|
| 14. | Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях коллектива, родительских собраниях.  | В течение года        | Заведующий   |
| 15. | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.   | По выявлению          | Заведующий   |
| 16. | Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ.   | В течение года        | Заведующий   |
| 17. | Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.   | В течение года        | Заведующий   |
| 18. | Организация участие представителей СТК в составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДОУ.  | По мере необходимости | Заведующий   |
| 22. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)  | постоянно             | Заведующий   |
| 23. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.   | по факту              | Заведующий   |
| 24. | <u>Организация и проведение различных мероприятий:</u><br>- оформление стенда в ДОУ;<br>- проведение общего родительского собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»<br>- анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ. | В течении года        | Заведующий, заведующий хозяйством, делопроизводитель |

Заведующий

*Е. Саф*

Е.А. Сарварова